



Begrippenkader Basisvaardigheden

Handreiking gemeentelijk
kwaliteitsbeleid voor het
non-formele aanbod voor
basisvaardigheden

Berenschot



Kennisinstituut voor
Taalontwikkeling

Colofon

Dit begrippenkader is opgesteld door ITTA UvA B.V. en Berenschot B.V. in opdracht van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

Met dank aan

de volgende organisaties die hebben geholpen bij de definiëring van de lemma's in het begrippenkader:

Begeleidingscommissie

- Stichting Het Begint met Taal
- Actieprogramma Tel mee met Taal
- Divosa
- Gemeenten Almere, Amsterdam, Arnhem, Den Bosch, Dordrecht, Rotterdam, Tiel
- Koninklijke Bibliotheek
- MBO Raad
- NRTO
- Stichting Lezen en Schrijven
- VNG

En de vele gemeenten en andere deskundigen die in interviews en in reactie op concepten input hebben geleverd voor de inhoud en structuur van het begrippenkader.

Redactie

Elwine Halewijn, Esra van den Aker | [ITTA UvA](#)
Saraï Sapulete, Jasper Varwijk,
Thijs van den Berg | [Berenschot](#)
Wilma Schreiber | [Schreib tekst & redactie](#)

Vormgeving

Gilmar Pattipeilohy | [Numero4](#)

Uitgave

Versie 1.1, 2 juni 2023

Copyright © 2023, Berenschot en ITTA UvA

Dit begrippenkader is gepubliceerd op de website van het Expertisepunt Basisvaardigheden op www.basisvaardigheden.nl

Inleiding

In het Begrippenkader basisvaardigheden zijn begrippen vermeld en toegelicht die veel voorkomen in het veld van volwasseneneducatie: het onderwijs aan volwassenen gericht op het bevorderen van basisvaardigheden (taal, gecijferdheid en digitale vaardigheden). Het document biedt een overzicht van de grote verscheidenheid aan begrippen gerelateerd aan de volwasseneneducatie en tevens de interpretatie en uitleg hiervan.

Het kader focust op begrippen in relatie tot de volwasseneneducatie en is bedoeld voor alle partners in dit domein.

Het wettelijk kader en recent wetenschappelijk onderzoek vormen de basis voor het definiëren en uitleggen van de begrippen. Daarnaast zijn (ervarings)deskundigen geraadpleegd om zo ook andere veel in omloop zijnde definities van een begrip mee te nemen in de toelichting.

De begrippen zijn opgedeeld in zes thema's:

Index

- A**
 Aanbesteding — 20
 Aanbieder — 7, 29
 Alfabetisering — 12
 Alfa-NT2 — 12
 Analfabeet / ongeletterd — 4
 Anders-alfabeet — 4
 Anderstalig — 4
 Asielmigrant — 23
- B**
 BI-route — 25
 Basisexamen inburgering buitenland — 25
 Basisvaardigheden — 12
 Brede intake — 26
- C**
 Camouflageaanbod — 7
 COA — 29
 Coaching — 12
 Competentie — 12
 Contactgemeente — 20
- D**
 Diagnostische toets — 15
 Digitale vaardigheden — 13
 Diploma-erkenning — 7
 Docent Basisvaardigheden — 8
 Docent NT1 — 8
 Docent NT2 — 8
 Doelgroepen educatie — 4
 Duaal leren,
 duaal traject — 26
 DUO-lening — 29
- E**
 ELIP — 23
 ERK/CEFR — 15
 Erkende aanbieder — 8
- F**
 Formele educatie — 8
 Functioneel analfabeet — 5
 Functionele geletterdheid — 13
 Functionele lees- en
 schrijfvaardigheid — 13
- G**
 Gecijferdheid — 13
 Geletterdheid — 13
 Gezinshereniger, gezinshereniging — 23
 Gezinsmigrant — 23
 Gezinsvormer — 23
 GIIPS-lander — 24
- H**
 Hoogopgeleid — 5
- I**
 Inburgeraar / inburgeringsplichtige — 5
 Inburgering — 29
 Inburgeringsexamen — 26
 Inburgeringsplichtig — 29
 Informeel leren — 8
 Intake (volwasseneneducatie) — 15
- K**
 Kennismigrant — 24
 Keurmerk Inburgering
 Blik op Werk — 30
 KNM — 26
 KNS — 26
- L**
 Laaggeletterd — 5
 Laaggeletterde anderstalige — 6
 Laagopgeleid, mensen met weinig
 schoolervaring — 6
 Laagtaalvaardig — 6
 LASSLIAM — 15
 Leerbaarheidstoets Wi2021 — 27
 Leerwerkloket — 20
- M**
 Maatwerk — 14
 MAP — 27
 Middenopgeleid — 6
 Migrant — 24
 Modules docent Basisvaardigheden — 14
 MOE-lander — 24
- N**
 Naturaliseren — 30
 Niveautoets — 16
 Non-formele educatie — 9
 NT1 — 6
 NT2 — 6
- O**
 ONA — 27
 Ondertussengroep — 24
 Onderwijsroute — 27
 Ontzorgen — 30
 Opleiding — 9
- P**
 Participatieverklaring,
 (participatieverklaringstraject (PVT)) — 28
 PIP — 28
 Portfolio — 16
 Professional — 10
- R**
 Raamwerk Alfabetisering NT2 — 16
 Raamwerk NT2 — 16
 Referentiekader taal en rekenen — 17
 Regeling eindtermen educatie — 17
 Rekenmeter — 17
 Rekenvaardigheid — 14
- S**
 Sociaal domein — 20
 Sociale inclusiemeter — 17
 Staatsexamens NT2 — 18, 28
 Standaarden en eindtermen ve — 18
- Startkwalificatie — 18
 Statushouder — 24
 Subsidie
 (t.o. aanbesteding) — 21
- T**
 Taalakkoord — 21
 Taalambassadeur — 10
 Taalcoachcoördinator — 10
 Taalcoach/taalvrijwilliger NT1 — 10
 Taalcoach/taalvrijwilliger NT2 — 10
 Taaleis — 21
 Taalhuis — 11
 Taalles — 11
 Taalmeter — 19
 Taalpunt — 11
 Taalschool — 31
 Taalvrijwilligersorganisaties/
 taalcoachorganisaties — 11
 Tel mee met Taal — 21
- V**
 Vergunninghouder — 24
 Verlengde intake — 28
 Vluchteling — 25
 Volwasseneneducatie — 11
 Voortgangstoets — 19
 Vrijwilliger — 11
- W**
 WEB — 22
 Wi2013 — 31
 Wi2021 — 31
- Z**
 Z-route — 28

Doelgroepen

Analfabeet / ongeletterd

Mensen die analfabeet zijn, zijn ongeletterd. Zij kunnen niet lezen en schrijven, in welke taal dan ook. Het aanleren van lezen en schrijven bij volwassenen vraagt specifieke vaardigheden en competenties van een docent met expertise op het gebied van alfabetisering. Mensen die laaggeletterd zijn, zijn niet altijd analfabeet. Soms kunnen zij een beetje lezen en/of schrijven of kunnen ze niet lezen en/of schrijven in het Latijnse schrift maar wel in een ander schriftsysteem. (Zie *Laaggeletterdheid*).

Anders-alfabeet

Anders-alfabeten zijn mensen die uitsluitend kunnen lezen en schrijven in een ander schrift dan het Latijnse schrift. Onder het Latijnse schrift vallen onder meer het Nederlands en Engels. Anders-alfabeten zijn geen analfabeten, maar ze kunnen wel laaggeletterd zijn in die andere taal en schrift: ze beschikken over meer of minder lees- en schrijfvaardigheden in bijvoorbeeld het Arabisch of Chinees. Het NT2-onderwijs aan deze taalleerders richt zich op het aanleren van de Nederlandse klanken en letters. Daarna kunnen zij doorstromen naar het reguliere NT2-onderwijs.

Anderstalig

Iemand is anderstalig wanneer hij/zij een andere moedertaal heeft dan het Nederlands en het Nederlands niet op of boven niveau 2F van het Referentiekader Taal en Rekenen beheerst. Nederlands is voor deze persoon dus niet de eerste taal. De mate van geletterdheid staat hier los van. Iemand kan anderstalig zijn, maar ook het Nederlands vloeiend beheersen.

Doelgroepen educatie

In de WEB wordt onderscheid te maakt tussen drie doelgroepen: analfabeten, laaggeletterden en vrijwillige inburgeraars. Voorwaarde voor gebruik van de WEB-middelen, is dat inburgeringsplichtigen daar geen gebruik van kunnen maken en dat het moet gaan om inwoners van de gemeente van 18 jaar of ouder.* In artikel 7.3.1** van de WEB is vastgelegd welke opleidingen educatie worden onderscheiden.

In de praktijk van het aanbod overlappen sommige doelgroepen. Voor dit begrippenkader in aansluiting op de Handreiking voor gemeenten om op kwaliteit te sturen, kunnen we de doelgroepen ook als volgt definiëren:

- Analfabeten. Dit betreft mensen die niet of nauwelijks technisch kunnen lezen en schrijven. Dit kunnen NT1-ers zijn en NT2-leerders (bijvoorbeeld vrijwillige inburgeraars); deze mensen zijn strikt genomen ook laaggeletterd.
- Laaggeletterden NT1, die wel (enigszins) gealfabetiseerd zijn en die hun taal-, reken- of digitale vaardigheden willen verbeteren om hun zelfredzaamheid te vergroten of om in te stromen in het beroepsonderwijs.
- NT2-leerders die wel technisch kunnen lezen en schrijven en die hun Nederlandse taalvaardigheden beogen te verbeteren, door deelname aan een opleiding Nederlands als tweede taal en/of het afleggen van het Staatsexamen NT2. Dit kan in het kader van vrijwillige inburgering, nadat aan de inburgeringsplicht voldaan is of om andere redenen.

NT2-leerders die onder bovenstaande doelgroepen kunnen vallen en dus gebruik kunnen maken van WEB-middelen zijn bijvoorbeeld ex-inburgeraars, kennismigranten, arbeidsmigranten, expats en de zogenaamde GIPS- en MOE-landers (mensen uit Zuid- en Midden-Europa en Ierland).

* Memorie van toelichting WEB wetswijziging 2015: <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/kst-33911-3.html>

** Bron: Artikel 7.3.1: <https://wetten.overheid.nl/jci1.3:c:BWBR0007625&hoofdstuk=7&titeldeel=3&z=2021-01-01&g=2021-01-01>

**Functioneel
analfabeet**

Een functioneel analfabeet is iemand die wel technisch kan lezen en schrijven, maar deze vaardigheden in dagelijkse situaties niet of nauwelijks functioneel kan toepassen. Bijvoorbeeld het invullen van een formulier, een informatiebord op het station met aankomst- en vertrektijden lezen, of de ondertiteling op televisie begrijpen. Iemand die functioneel analfabeet is wordt ook wel laaggeletterd genoemd. De term is enigszins dubbelzinnig; een analfabeet kan namelijk helemaal niet lezen en schrijven (technisch en functioneel) een laaggeletterde kan wel een beetje lezen en schrijven (technisch en functioneel), maar is daarin onvoldoende zelfstandig en zelfredzaam.
(Zie *Laaggeletterdheid, Analfabeet, Functionele geletterdheid*).

Hoogopgeleid

Leerders met een opleidingsachtergrond die vergelijkbaar is met HBO en universiteit. Deze doelgroep valt in principe ook onder de WEB, denk aan trajecten richting Staatsexamen NT2 of Nederlandse senioren die een cursus digitale vaardigheden volgen.

**Inburgeraar /
inburgerings-
plichtige**

Mensen die nog moeten voldoen aan hun inburgeringsplicht. Binnen deze doelgroep zijn verschillende benamingen in gebruik en ook verschillende subdoelgroepen te onderscheiden (asielmigranten, statushouders, vluchtelingen, inburgeringsplichtigen, gezinsherenigers, gezinsvormers, nareizigers). De verschillen hebben echter geen implicaties voor het soort aanbod dat zij zouden moeten krijgen.

Gebruik van de WEB-middelen is voor inburgeringsplichtigen niet mogelijk. Taalcontact via taalmaatjes of extra ondersteuning in het Taalhuis kan zeker van waarde zijn voor inburgeraars, maar moet dus bekostigd worden uit andere middelen.

Zie *Thema Inburgering* in dit Begrippenkader voor toelichting op begrippen rondom inburgering.

Laaggeletterd

De WEB* maakt onderscheid tussen analfabeten en laaggeletterden. Laaggeletterdheid is een term voor volwassenen die grote moeite hebben met taal, rekenen en digitale vaardigheden. Zij beheersen niet het referentieniveau 2F van het Referentiekader Taal en Rekenen, wat overeenkomt met het eindniveau van het vmbo of mbo-2. Deze groep mensen heeft bijvoorbeeld moeite met formulieren invullen, (klein)kinderen helpen met huiswerk, digitaal betalen, solliciteren en het begrijpen van bijsluiters van medicijnen.

Voor een begrippenkader in aansluiting op de Handreiking voor gemeenten om op kwaliteit te sturen, kunnen we de term Laaggeletterd ook als volgt definiëren: volwassenen die helemaal niet kunnen lezen of schrijven of die grote moeite hebben met lezen, schrijven, rekenen en digitale vaardigheden. Dit zijn vaak Nederlandstalige leerders, maar kunnen ook analfabete NT2-leerders zijn. (Iemand die de Nederlandse taal niet beheerst, enkel en alleen omdat deze persoon een andere moedertaal heeft en de Nederlandse taal (nog) niet machtig is, is niet laaggeletterd, maar anderstalig en (nog) laagtaalvaardig in het Nederlands. Iemand die alleen laag digitaal vaardig of laaggecijferd is, is niet laaggeletterd.)

Er bestaan verschillende aantallen die de omvang van laaggeletterdheid in Nederland aangeven, dit komt doordat sommige groepen al dan niet worden meegerekend en het ook afhankelijk is wat onder 'digitaal vaardig' wordt verstaan. De meest gangbare aantallen zijn:

- 1,3 miljoen laaggeletterden, waarvan 65% het Nederlands als moedertaal heeft. Dit aantal van 1,3 miljoen betreft de beroepsbevolking, die bestaat uit mensen tussen 16-65 jaar oud. Mensen die alleen onvoldoende digitale vaardigheden hebben, maar wel op niveau ($\geq 2F$) geletterd en gecijferd zijn, behoren niet tot de traditionele doelgroep van laaggeletterden.**

- 2,5 miljoen laaggeletterden; in dit aantal worden ook de mensen ouder dan 65 jaar meegenomen en mensen die laag digitaal vaardig of alleen laaggecijferd zijn.

* <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/kst-33911-3.html>

** Bron: PIAAC(The Programme for the International Assessment of Adult Competencies). PIAAC is een internationaal onderzoek van de OESO, waaraan naast 37 andere landen ook Nederland deelnam. In Nederland zijn 5000 mensen van 16-65 jaar in het onderzoek betrokken. PIAAC betreft cijfers over 2012-2013. Het PIAAC onderzoek wordt ongeveer om de 10 jaar uitgevoerd. Het volgende PIAAC verschijnt naar verwachting in 2023-2024.

Laaggeletterde anderstalige

Een laaggeletterde anderstalige is iemand die een andere moedertaal dan het Nederlands beheerst, een mondelinge vaardigheid heeft in het Nederlands tot 2F/B1 en in het Nederlands onvoldoende lees- en schrijfvaardig is om zichzelf te kunnen redden met taken waarvoor taalvaardigheid op 2F vereist is.

Laagopgeleid, mensen met weinig schoolervaring

Onder laagopgeleide volwassenen verstaan we volwassenen die geen startkwalificatie hebben (of een opleiding die daaraan min of meer gelijk te stellen is). De term 'laagopgeleid' wordt steeds minder gebruikt en vervangen door 'mensen met weinig schoolervaring'.

Laagtaalvaardig

Je bent laagtaalvaardig als je de taal niet of nauwelijks beheerst. Je spreekt alleen van lage taalvaardigheid met betrekking tot anderstaligen. Laagtaalvaardigheid en laaggeletterdheid kunnen met elkaar verweven zijn, maar zijn twee verschillende zaken. Zo is bijvoorbeeld een hoogleraar uit Groot-Brittannië hoog taalvaardig in het Engels, maar laagtaalvaardig in het Nederlands. Een migrant uit Eritrea die geen onderwijs genoten heeft, nauwelijks kan lezen en schrijven in de eigen taal en nu begint met Nederlands leren, is zowel laaggeletterd in de eigen taal en het Nederlands als laagtaalvaardig in het Nederlands.

Middenopgeleid

Onder middenopgeleide volwassenen verstaan we volwassenen met een opleiding op mbo-3 of mbo-4 niveau of andere opleidingen die daaraan min of meer gelijk te stellen zijn.

NT1

In de Monitor laaggeletterdheid hanteert het CBS hiervoor de volgende definitie: *Volwassenen die het Nederlands als moedertaal hebben.*

Binnen deze groep vallen verschillende doelgroepen met verschillende kenmerken. In de praktijk is de onderverdeling niet altijd goed te maken door overlap.

De oorspronkelijke definitie in de begrippenlijst op www.hetbegintmettaal.nl/begrippenlijst is:

'Nederlands als eerste taal. We duiden met deze term volwassenen aan die het Nederlands als moedertaal hebben, maar ook laagopgeleide Nederlanders met een andere moedertaal, die een gesprek kunnen voeren en discussiëren in het Nederlands (minimaal op niveau 2F van het Referentiekader Taal en Rekenen) en leerbehoeften hebben op het gebied van lezen en schrijven. Klasse! (www.ikwildatleren.nl) onderscheidt grofweg vier doelgroepen (profielen) binnen de groep autochtone laaggeletterden, gebaseerd op het gegeven dat deze laaggeletterden niet de Nederlandse taal moeten leren en dat de meesten niet vanaf 0 moeten beginnen met het leren lezen en schrijven. De groep autochtone leerders die geheel niet gealfabetiseerd zijn valt ook onder de doelgroep NT1, maar vormt een minderheid van de totale doelgroep.'

NT2

In de Monitor laaggeletterdheid hanteert het CBS hiervoor de volgende definitie gebaseerd op de WEB, die we tijdens het werken aan de handreiking breed kwaliteitsbeleid basisvaardigheden hanteren: *Volwassenen met een moedertaal anders dan het Nederlands.*

De oorspronkelijke definitie in de begrippenlijst op www.hetbegintmettaal.nl/begrippenlijst is:

Nederlands als tweede taal. De term NT2 verwijst naar het taalonderwijs aan mensen met een andere moedertaal dan het Nederlands, waarbij het doel van dit onderwijs is dat zij de Nederlandse taal (verder) verwerven.

Aanbod en aanbieders

Aanbieder Een aanbieder is een organisatie die formele en/of non-formele volwasseneneducatie (taal, rekenen en/of digitale vaardigheden) aanbiedt.

Camouflageaanbod Camouflageaanbod is aanbod in de volwasseneneducatie waarbij aandacht voor (de ontwikkeling van) basisvaardigheden niet expliciet als doel genoemd wordt voor de (potentiële) leerders. Vandaar de term 'camouflage'. Onder camouflageaanbod kunnen twee vormen van aanbod worden geschaard:

1. Activerende activiteiten waarbij meteen bekeken kan worden of de deelnemers misschien leervragen hebben op het gebied van basisvaardigheden. Zij kunnen dan doorverwezen worden naar passend aanbod. Dit type camouflagecursussen vallen onder informeel aanbod en kunnen (dus) niet bekostigd worden uit de WEB.
2. Aanbod dat gericht is op een functionele taak ('Voorlezen aan je kleinkind') en waarin in het kader van die taak gewerkt wordt aan versterking van basisvaardigheden op basis van de eindtermen volwasseneneducatie (ve) (zie *Standaarden en eindtermen ve*). Het heet camouflage omdat beoogde leerders, zeker NT1 leerders, vaak afgeschrikt worden door een cursus 'lezen'. Heel concreet aan een functionele taak werken sluit veel meer aan bij de behoefte van mensen. Zowel non-formele educatie P als V kan vormgegeven worden als dit type camouflageaanbod en kan als zodanig bekostigd worden uit de WEB.

Zie *Themapagina Informeel aanbod* in de Handreiking kwaliteit bij de aanpak van basisvaardigheden.

Diploma-erkenning Voor opleidingen formele volwasseneneducatie moeten aanbieders bij DUO een diploma-erkenning aanvragen.* Dit geldt voor de volgende opleidingen:

- Opleidingen Nederlandse taal en rekenen, gericht op alfabetisering en op het ingangsniveau van het beroepsonderwijs (art. 7.3.1, eerste lid, onder b, WEB**);
- Opleidingen Nederlands als tweede taal, gericht op beheersing van een basisniveau Nederlandse taal (art. 7.3.1, eerste lid, onder d, WEB**);
- Opleidingen Nederlands als tweede taal, gericht op alfabetisering (art. 7.3.1, eerste lid, onder e, WEB**);
- Opleiding Digitale vaardigheden, gericht op redzaamheidsniveau basisvaardigheden van volwassenen;
- Opleiding Digitale vaardigheden, gericht op het ingangsniveau van de opleidingen van het beroepsonderwijs.

* Bronnen:

- Artikel 1.4a.1 in de WEB, waarin is geregeld hoe aanbieders diploma-erkenning kunnen aanvragen: https://wetten.overheid.nl/BWBR0007625/2021-01-01#Hoofdstuk1_Titeldeel4a_Artikel1.4a.1
- Aanvraagprocedure diploma-erkenning, waarin ook nader wordt gespecificeerd wat er onder deze opleidingen valt (bv. 1F, 2F, A1, A2 etc.): <https://wetten.overheid.nl/BWBR0044193/2018-10-05>

** Bron: Artikel 7.3.1: <https://wetten.overheid.nl/jci1.3:c:BWBR0007625&hoofdstuk=7&titeldeel=3&z=2021-01-01&g=2021-01-01>

Docent Basisvaardigheden	Een docent Basisvaardigheden onderwijst taal (Nederlands als tweede taal en Nederlands als moedertaal), gecijferdheid/rekenen en/of digitale vaardigheden aan volwassenen binnen de volwasseneneducatie. Zie <i>Modules docent basisvaardigheden</i> .
Docent NT1	Een docent NT1 is gespecialiseerd en gecertificeerd op het gebied van lees- en schrijfonderwijs in het Nederlands aan volwassen deelnemers met weinig schoolervaring en voor wie het Nederlands de moedertaal is. Een docent NT1 geeft ook les aan deelnemers met weinig schoolvering en een anderstalige achtergrond met een minimaal niveau voor luisteren en spreken op beheersingsniveau B1 / op weg naar B2 uit het Europees Referentiekader (ERK/CEFR). De deelnemers met een anderstalige achtergrond zijn al wel goed aanspreekbaar in het Nederlands en hebben een relatief grote woordenschat in het Nederlands. Zie <i>Modules docent basisvaardigheden</i> .
Docent NT2	Een docent NT2 is gespecialiseerd en gecertificeerd op het gebied van taalonderwijs aan volwassen deelnemers met een andere moedertaal dan het Nederlands – dit kunnen zowel hoogopgeleide leerders zijn als leerders met weinig schoolervaring. Een docent NT2 heeft een diploma van een van de bestaande docentenopleidingen NT2 of het certificaat van de beroepsvereniging voor NT2-docenten (BVNT2). Zie www.bvnt2.org .
Erkende aanbieder	Deze term wordt gebruikt voor aanbieders die formele educatie aanbieden.
Formele educatie	In de Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB) wordt formele educatie gedefinieerd als educatie die gericht is op het vergroten van basisvaardigheden volgens vastgestelde eindtermen en die wordt afgesloten met een instellingsverklaring ('erkend diploma'). De vastgestelde eindtermen beschrijven de leerdoelen en het niveau van het educatieaanbod. Als een aanbieder formele educatie wil aanbieden, moet deze diploma-erkenning aanvragen bij DUO. Zo kan een aanbieder bijvoorbeeld voor een opleiding Rekenen diploma-erkenning

aanvragen en toegekend krijgen. Deze opleiding komt dan onder toezicht te staan van de Onderwijsinspectie en het diploma of certificaat wordt door OCW erkend (zie: diplomaerkenning).

In de praktijk gaat het doorgaans om opleidingen die zich in de school afspelen en waarbij de docent zorgdraagt voor kennisoverdracht. Deelnemers kunnen ter afronding een diploma of certificaat krijgen dat door het ministerie van OCW wordt erkend.

Informeel leren

Bij informeel leren gaat het om onbedoeld (niet-intentioneel) leren. Dit betreft leerrendement van basisvaardigheden dat zich, min of meer spontaan, in contexten voordoet die niet expliciet rond leren georganiseerd zijn. Denk bijvoorbeeld aan georganiseerde activiteiten in het kader van (sociale) activering – misschien zelfs als eerste stap naar non-formeel aanbod -, maar ook aan het opdoen van kennis tijdens het lezen van de krant. Het gaat hier dus om leerervaringen als 'bijvangst' van activiteiten die gericht zijn op iets anders. Dit kan ook op het werk zijn. Het verschil met non-formeel leren op het werk is dat informeel leren niet georganiseerd is als 'leeractiviteit'. Informeel leren mag niet bekostigd worden vanuit de WEB.

De begrippen non-formele en informele educatie worden vaak door elkaar gehaald. Bij non-formeel leren is het doel echter wel expliciet om te werken aan de eindtermen van de ve. Camouflageaanbod valt in sommige vormen onder non-formeel aanbod en in sommige vormen onder informeel aanbod (zie Camouflageaanbod). In het laatste geval kan het camouflageaanbod dus niet uit WEB-middelen gefinancierd worden.

Zie *Themapagina Non-formele educatie* en *Themapagina Informeel aanbod* in de Handreiking kwaliteit bij de aanpak van basisvaardigheden.

Non-formele educatie

In de Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB) wordt non-formele educatie gedefinieerd als educatie die niet formeel is (en dus niet wordt afgesloten met een erkend diploma), maar die wel gericht is op het vergroten van basisvaardigheden volgens vastgestelde eindtermen.* Deze vastgestelde eindtermen beschrijven de leerdoelen en het niveau van het educatieaanbod (zie Memorie van toelichting bij de wijziging van de WEB in 2015**). De gemeente ziet toe op de kwaliteit van het non-formele educatieaanbod.

In de praktijk zien we dat het bij non-formele educatie gaat om intentioneel en systematisch, georganiseerd leren op bijvoorbeeld een school, bij een bibliotheek of buurthuis, op het werk of een maatschappelijke organisatie.

Hoewel de WEB hier geen onderscheid in maakt, wordt non-formele educatie in de praktijk doorgaans op twee manieren vormgegeven:

- Non-formeel P: aanbod dat door professionals (al of niet mede ondersteund door vrijwilligers) wordt verzorgd. De aanbieder van non-formele educatie kan ervoor kiezen om ter afronding van een opleiding een bewijs van deelname uit te reiken, maar dit is dan geen instellingsverklaring of 'erkend diploma' (zie: *formele educatie*). Een aanbieder kan zowel erkende formele opleidingen educatie aanbieden als non-formele opleidingen educatie.
- Non-formeel V: laagdrempelig aanbod dat begeleid wordt door vrijwilligers. Individuele taalcoaching en groepsactiviteiten in bibliotheken en Taalhuizen vallen daarmee onder non-formele educatie. In de praktijk spreken we hier eerder over activiteiten dan over 'opleidingen'. Het betreft *non-formele leeractiviteiten* omdat het leren van basisvaardigheden expliciet de bedoeling is. De non-formele activiteiten die verzorgd worden door vrijwilligers, zullen over het algemeen meer in kleine stapjes werken aan delen van de eindtermen.

Alhoewel dat zo niet in de wet staat, kunnen we ten behoeve van een transparante communicatie over deze twee soorten non-formele educatie de termen non-formeel P en non-formeel V gebruiken.

Zowel non-formele educatie P als V kan als camouflageaanbod vormgegeven zijn (bijvoorbeeld 'Verkopen via Marktplaats'), waarbij de activiteit ogenschijnlijk niet draait om het versterken van basisvaardigheden, maar wel degelijk gericht is op de eindtermen van de ve. Doel hiervan is om de drempel voor deelname voor potentiële leerders te verlagen. Camouflageaanbod waarin bewust gewerkt wordt aan de eindtermen ve, kan bekostigd worden uit de WEB. Zie "[Camouflageaanbod](#)" en *Themapagina Informeel aanbod* in de Handreiking kwaliteit bij de aanpak van basisvaardigheden.

* <https://wetten.overheid.nl/BWBR0032543/2020-11-25>

** <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/kst-33911-3.html>

Opleiding

In artikel 7.3.1 van de WEB is vastgelegd welke opleidingen educatie worden onderscheiden:

- De opleidingen Nederlandse taal en rekenen, gericht op alfabetisering en op het ingangsniveau van het beroepsonderwijs;
- De opleidingen Nederlands als tweede taal I en II die opleiden voor het diploma Nederlands als tweede taal, bedoeld in het Staatsexamenbesluit Nederlands als tweede taal;
- De opleidingen Nederlands als tweede taal, gericht op beheersing van een basisniveau Nederlandse taal;
- De opleidingen Nederlands als tweede taal, gericht op alfabetisering;
- De opleiding Digitale vaardigheden, gericht op redzaamheidsniveau basisvaardigheden van volwassenen;
- De opleiding Digitale vaardigheden, gericht op het ingangsniveau van de opleidingen van het beroepsonderwijs.

Professional	Professionals zijn ondersteuners in educatieopleidingen (docenten, coördinatoren) die op het gebied van vakkennis een geëigende opleiding hebben gevolgd.
Taalambassadeur	<p>Taalambassadeurs zijn (oud-)leerders die vanuit hun eigen ervaringen aan uiteenlopende doelgroepen – van politici tot potentiële taalleerders – duidelijk kunnen maken hoe ingewikkeld het leven is als je basisvaardigheden zoals lezen, schrijven, rekenen of spreken onvoldoende beheerst.</p> <p>Taalambassadeurs hebben een speciale opleiding gevolgd. Ze leren om andere laaggeletterden te motiveren om de moeilijke stap naar school te zetten.</p> <p>Ambassadeurs gaan naar gemeenten, basisscholen, bibliotheken, welzijnswerk of andere organisaties om daar hun verhaal te vertellen en maken het probleem van laaggeletterdheid breder bekend en bespreekbaar.</p>
Taalcoach/taelvrijwilliger NT1	Een taalcoach/vrijwilliger NT1 is er voor het oefenen met lezen en schrijven, maar het werken aan zelfvertrouwen van de leerder is minstens zo belangrijk. Geduld en het opbouwen van een vertrouwensband zijn daarbij essentieel. Taalcoaches/taelvrijwilligers NT1 komen niet veel voor. Deze vorm van taalcoaching is echt anders dan taalcoaching bij NT2. Taalcoaching NT1 is aanvullend op het onderwijs met een professionele docent, nooit een vervanging. Denk bijvoorbeeld aan hulp bij het invullen van een formulier, aan samen naar de bibliotheek gaan of ondersteuning bieden bij verbeteren van digitale vaardigheden.
Taalcoach/taelvrijwilliger NT2	Taalcoaches/vrijwilligers NT2 begeleiden anderstaligen bij het oefenen en/of verbeteren van de Nederlandse taal. Taalcoaches worden ook wel taalmaatjes of taalbegeleiders genoemd. Taalcoaching bij NT2 is voornamelijk gericht op veel oefenen met de Nederlandse taal en contacten leggen met Nederlandstaligen om op die manier beter mee te kunnen doen in de maatschappij.

Taalcoaching bij NT2 gaat meestal om het oefenen van spreekvaardigheid en is eventueel aanvullend op onderwijs met een professionele docent. Het is geen vervanging van formele opleidingen of non-formeel aanbod door een professional. Er zijn verschillende invullingen van taalcoaching mogelijk, bijvoorbeeld:

- Eén op één taalcoaching; een taalcoach en deelnemer spreken wekelijks af. Bijvoorbeeld in de bibliotheek, op de markt of gewoon thuis. Er wordt gericht gewerkt aan een (taal)hulpvraag, bijvoorbeeld het oefenen voor een examen(onderdeel), oudergesprekjes op school, het oefenen van stagesituaties of ondersteunen bij het theorie rijexamen.
- Taalcoaching in (kleine) groepen; vaste kleine groepen oefenen op een interactieve manier de taal onder begeleiding van een vrijwilliger.
- Taalcafés; laagdrempelige (inloop)bijeenkomsten waarbij anderstaligen met elkaar en vrijwilligers over bepaalde thema's praten in het Nederlands. Bijvoorbeeld in een bibliotheek, buurthuis of bij een taalschool.

Zie www.hetbegintmettaal.nl.

Taalcoach-coördinator

Een taalcoachcoördinator is de coördinerende persoon binnen een taelvrijwilligersorganisatie. De taalcoördinator verzorgt de intake van vrijwilligers, maakt taalkoppels, biedt ondersteuning aan taelvrijwilligers, attendeert hen op trainingsmogelijkheden, organiseert bijeenkomsten voor vrijwilligers en geeft advies over te gebruiken materialen.

Daarnaast werft een taalcoachcoördinator deelnemers en vrijwilligers en onderhoudt hij/zij contacten met samenwerkingspartners. Ook is lokale promotie van taalcoaching onderdeel van het takenpakket.

Taalhuis Een Taalhuis is een samenwerkingsverband, waarin verschillende partijen samenwerken aan de aanpak van laaggeletterdheid. Partijen die meedoen zijn bijvoorbeeld de gemeente, de bibliotheek, welzijnsorganisaties en taalaanbieders.

De aanpak van laaggeletterdheid wordt in elk Taalhuis lokaal (en dus verschillend) ingevuld. Een Taalhuis kan zich op één of meerdere locaties in een gemeente bevinden, bijvoorbeeld in een bibliotheek. Laaggeletterden en anderstaligen kunnen met hun vragen over taal en lesmogelijkheden terecht bij een Taalhuis.

Taalhuizen worden gecertificeerd door het CBCT (<https://certificeringsorganisatie.nl/taalhuizen/>).

Taalles Les van een professionele docent. Binnen de volwasseneneducatie wordt taalles gegeven door een docent Basisvaardigheden, docent NT1 of docent NT2. Een taalvrijwilliger/taalcoach geeft geen les, maar taalcoaching.

Taalpunt Een Taalpunt heeft als belangrijkste taken het geven van advies en doorverwijzen. Een Taalpunt bevindt zich vaak in een bibliotheek, maar er zijn ook Taalpunten in ziekenhuizen of op een UWV-locatie.

Taalvrijwilligersorganisaties / taalcoachorganisaties Taalvrijwilligersorganisaties en taalcoachorganisaties organiseren taalcoaching voor NT1- en NT2-leerders. Deze maatschappelijke organisaties zijn bijvoorbeeld welzijnsorganisaties, VluchtelingenWerk, Humanitas, maar kunnen ook onafhankelijke stichtingen/initiatieven zijn. Deze organisaties opereren zelfstandig en werken samen met gemeenten. Vaak trainen professionele taalaanbieders de vrijwilligers zodat zij leerders kunnen ondersteunen. De organisaties hebben taalcoachcoördinatoren die de vrijwilligers coördineren.

Volwasseneneducatie Volwasseneneducatie is onderwijs voor volwassenen gericht op bevordering van zelfredzaamheid. Het betreft basisvaardigheden: opleidingen Nederlands als eerste en tweede taal (inclusief alfabetisering), gecijferdheid en digitale vaardigheden.

Volwasseneneducatie sluit waar mogelijk aan op het ingangsniveau van het beroepsonderwijs (2F van het Referentiekader taal en rekenen). In de WEB wordt volwasseneneducatie aangeduid als 'overige educatie'. In artikel 7.3.1. van de Web wordt beschreven welke opleidingen educatie worden onderscheiden.*
(Zie *WEB / Wet educatie en beroepsonderwijs*)

* https://wetten.overheid.nl/BWBR0007625/2021-01-01/#Hoofdstuk7_Titeldeel3

Vrijwilliger Een vrijwilliger in volwasseneneducatie is iemand die zich onbetaald of ten hoogste met een vrijwilligersvergoeding inzet voor de ondersteuning van de ontwikkeling van basisvaardigheden van volwassenen.

Vaardigheden en didactiek

Alfabetisering

Alfabetisering is het proces van taalverwerving gericht op de ontwikkeling van lees- en schrijfvaardigheid. Het begint bij de ontwikkeling van technisch kunnen lezen en schrijven. Bijvoorbeeld het beheersen van het schrift. Daarna wordt de stap naar functioneel lezen en schrijven gemaakt. Bijvoorbeeld het lezen en begrijpen van een tekst, het invullen van een formulier etc. Het aanleren van lezen en schrijven bij volwassenen vraagt specifieke kennis en vaardigheden van een docent met expertise op het gebied van alfabetisering.

Alfa-NT2

Alfabetisering Nederlands als tweede taal. Alfa-NT2 verwijst naar het taalonderwijs aan mensen die een andere moedertaal dan het Nederlands hebben en moeite hebben met technisch én functioneel lezen en schrijven tot niveau A2 van het Europees Referentiekader (ERK). Taalleerders in het Alfa-NT2-onderwijs kunnen als analfabeten ofwel niet lezen en schrijven in het schrift van hun eigen taal of alleen niet in het Latijnse schrift. Zij leren dus tegelijkertijd zowel de Nederlandse taal (spreken en begrijpen) als technisch en functioneel lezen en schrijven. Dit onderwijs vraagt specifieke kennis en vaardigheden van een docent met expertise op het gebied van alfabetisering bij anderstaligen.

Basisvaardigheden

Binnen de volwasseneneducatie wordt onder de basisvaardigheden verstaan: taal-, reken- en digitale vaardigheden voor volwassenen. Onder taal verstaan we Nederlands als tweede taal en Nederlands als moedertaal. Met voldoende beheersing van de basisvaardigheden kan een volwassene zich zelfstandig redden in de maatschappij, deze persoon is zelfredzaam.

Coaching

Coaching in het onderwijs is erop gericht mensen (zelf) te leren leren. Het is niet (per se) hetzelfde als wat taalcoaches doen. Een coach helpt de leerder bij het verhelderen van zijn/haar leervragen, keuzes maken voor doelen, leeracties bedenken, reflecteren en evalueren. Een coach doet dit door open vragen te stellen, te luisteren en de leerder aan te moedigen. De leerder heeft de regie, de coach ondersteunt het proces. Samen dingen ondernemen en oefenen met de Nederlandse taal doet een coach niet, maar een taalcoach juist wel.
(Zie *Taalcoach/vrijwilligers NT1* en *Taalcoach/vrijwilliger NT2*).

Competentie

Een competentie is het vermogen om een taak met de juiste kennis, vaardigheden en attitude te verrichten. Iemand die competent is, weet op een juiste passende manier te handelen. Binnen de volwasseneneducatie zijn voor docenten vereiste competenties beschreven in competentieprofielen voor docent Basisvaardigheden, docent NT2 (zie competentieprofiel BVNT2) en docent NT1, docent rekenen en docent Digitale vaardigheden (zie Raamwerk docentcompetenties basisvaardigheden).

Voor verschillende rollen van taalvrijwilligers voor NT2 worden competenties beschreven in het [VIME-model](#).

Voor vrijwilligers voor NT1 is het [Vrijwilligersmodel-NT1](#) ontwikkeld.

Digitale vaardigheden

Digitale vaardigheden zijn vaardigheden om met internet, apps, digitale apparaten en programma's om te kunnen gaan. De precieze definitie ervan is lang onderwerp van discussie geweest. De Universiteit van Twente heeft een internationaal geaccepteerd raamwerk ontwikkeld dat bestaat uit vier soorten vaardigheden die van toepassing zijn op de algemene bevolking.* Digitale vaardigheden zijn onderverdeeld in:

- Operationele en technische vaardigheden
- Sociale en communicatievaardigheden
- Informatievaardigheden
- Content creatievaardigheden

Bij elk van deze 4 typen vaardigheden kan weer onderscheid worden gemaakt in functionele en kritische vaardigheden. Bij functionele vaardigheden gaat het bijvoorbeeld om knoppenkennis, een zoekfunctie kunnen gebruiken of een profiel aanmaken op sociale media. Kritische vaardigheden hebben betrekking op bewust en kritisch omgaan met digitale media en het internet. Denk aan het kunnen selecteren en gebruiken van betrouwbare informatie uit digitale bronnen, weten hoe online promoties en advertenties werken, ethische overwegingen kunnen maken bij taggen of delen of begrijpen dat zoekresultaten beïnvloed worden door algoritmen.

Zie voor de eindtermen digitale vaardigheden zoals die in de WEB (Regeling eindtermen educatie 2013) gedefinieerd zijn: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0032543/2020-11-25#Bijlage8>

* <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2020/12/20/digitale-vaardigheden-een-onderzoeks-en-beleidsagenda>

Functionele geletterdheid

Functionele geletterdheid is de vaardigheid om gedrukte en geschreven informatie te gebruiken. Het kunnen lezen of schrijven zelf is een technische vaardigheid, kunnen begrijpen wat je leest of kunnen opschrijven wat je wilt zeggen, is een functionele vaardigheid. Om zelfstandig te functioneren in de maatschappij, je eigen doelen te realiseren en je eigen kennis en mogelijkheden te ontwikkelen, is het belangrijk functioneel geletterd te zijn.

Functionele lees- en schrijfvaardigheid

Functionele lees- en schrijfvaardigheid is de mate waarin iemand lees- en schrijfvaardig is om taaltaken uit te voeren die relevant zijn voor de situaties die iemand in het dagelijks leven tegenkomt. Het kunnen begrijpen wat je leest of kunnen opschrijven wat je wilt zeggen is een functionele vaardigheid. Het gaat dan bijvoorbeeld om het kunnen schrijven van een sollicitatiebrief of het kunnen begrijpen van informatie op de website van de gemeente.

Gecijferdheid

Gecijferdheid is de mate waarin iemand vaardig is in het omgaan met situaties in het dagelijks leven waarin getallen, maten en verbanden een rol spelen. Bijvoorbeeld omgaan met geld, tijd, maten, maar ook met tabellen en grafieken. Iemand is voldoende gecijferd om zelfredzaam te kunnen zijn als deze persoon functioneert op niveau 2F van het Referentiekader Taal en Rekenen. Om voldoende gecijferd (>2F) te kunnen zijn, dient iemand over rekenvaardigheid te beschikken. (Zie *Referentiekader Taal en Rekenen, Rekenvaardigheid*).

Geletterdheid

Geletterdheid is het vermogen om zelf tekst te schrijven en geschreven tekst te lezen, te begrijpen, te evalueren, te gebruiken en toe te passen in de maatschappij en het persoonlijk leven. Het is het vermogen om eigen doelen te bereiken en je kennis en potentieel verder te ontwikkelen met behulp van geschreven tekst. Geletterdheid omvat luisteren, spreken, schrijven, gecijferdheid en het gebruik van alledaagse technologie. Iemand is voldoende geletterd om zelfredzaam te kunnen zijn in de maatschappij als deze persoon functioneert op niveau 2F van het Referentiekader Taal en Rekenen (Zie *Referentiekader Taal en Rekenen*).

Maatwerk

Het begrip maatwerk duidt op didactiek en aanbod dat aansluit op de individuele leerder. Doelgroepen in educatie verschillen van elkaar in moedertaal, leeftijd, achtergrond, of ze al of niet inburgeringsplichtig zijn e.d.. Die individuele verschillen zijn echter niet doorslaggevend voor het soort aanbod en het soort didactiek dat bij hen past. Een oudere Nederlandse gepensioneerde die zijn computervaardigheden wil versterken, kan dat prima doen in een groep met een anderstalige, maar taalvaardige jonge moeder. Wat bepalend is voor maatwerk is in eerste instantie de leervraag en voorts wordt voor het maatwerk verder bepaald welke aanpak en didactiek bij de persoon past.

**Modules docent
Basisvaardigheden**

De negen opleidingsmodules voor de docenten basisvaardigheden, die ontwikkeld zijn door Freudenthal Instituut (UU), CINOP en ITTA UvA in opdracht van het Steunpunt Basisvaardigheden en die leiden tot een erkend certificaat voor de betreffende modules.
Zie <http://www.fi.uu.nl/nl/modulesbasisvaardigheden/>

Rekenvaardigheid

Rekenvaardigheid betreft het kunnen oplossen van sommen, oog hebben voor getallen en begrijpen hoe getallen werken. Rekenvaardigheid is een aspect van gecijferdheid. Voor volwassenen gelden de Standaarden en eindtermen ve als niveaubepaling van rekenvaardigheid. In deze standaarden en eindtermen is voor drie niveaus rekenvaardigheid beschreven. Deze niveaus corresponderen met de F-niveaus beschreven in het Referentiekader Taal en Rekenen. (Zie *Gecijferdheid, Standaarden en eindtermen ve, Referentiekader Taal en Rekenen*).

Niveaus en instrumenten

Diagnostische toets Een diagnostische toets is een toets die afgenomen wordt om inzicht te krijgen in wat een leerder al goed doet en aan welke aspecten iemand nog extra aandacht moet besteden om de betreffende vaardigheid te verbeteren of op een gewenst niveau te krijgen. Bijvoorbeeld spelling, woordenschat, uitspraak, vermenigvuldigen met tientallen of het versturen van een e-mailtje.

ERK/CEFR Europees Referentiekader / Common European Framework of References. Dit referentiekader heeft betrekking op de beheersingsniveaus van *vreemde talen*. Er worden drie hoofdniveaus onderscheiden; A, B en C. Per hoofdniveau is er een lage en een hoge kant. Zo zijn er in totaal zes beheersingsniveaus. Het ERK/CEFR beschrijft per beheersingsniveau voor luisteren, lezen, spreken, gesprekken voeren en schrijven wat je moet kunnen (in diverse contexten en voor verschillende doelen) en hoe goed je het moet kunnen (mate van correctheid). Niveau A1-A2 = beginnende gebruiker, niveau B1-B2 is onafhankelijke gebruiker, niveau C1-C2 = vaardige gebruiker. A1 is de absoluut beginnende taalleerder, C2 is bijna-moedertaalspreker.

In Nederland is een 'vertaling' gemaakt van het ERK naar Nederlands als tweede taal: het *Raamwerk NT2* (zie aldaar). Voor NT1 wordt het *Referentiekader taal en rekenen* gebruikt (zie aldaar), dat niet gebaseerd is op het ERK.

Intake (volwassenen- educatie)

In een intake wordt in de volwasseneneducatie door middel van een gesprek en/of een toets of vragenlijst bepaald waar de leerwensen en leerpunten van iemand liggen. Ook worden de leefsituatie en mogelijkheden in kaart gebracht, de tijdsinvestering die een traject vraagt en de leerbaarheid van de deelnemer bepaald. Op basis van een intake kan vervolgens het verdere (educatie)traject worden uitgestippeld.

Een intake in taalcoaching is minder uitgebreid. Met een intake bij taalcoaching worden leerwensen in kaart gebracht gericht op de doelen van taalcoaching; meedoen in de maatschappij, momenten van taalcontact, zelfredzaamheid bevorderen etc. Aan de hand van de informatie uit een intake bij taalcoaching maakt een coördinator zo goed mogelijk een koppel van taalcoach en taalleerder. Er wordt bijvoorbeeld gekeken naar de gezinssituatie van een taalcoach, het werk van de taalcoach en mogelijk gemeenschappelijke interesses.

LASSLIAM

LASSLIAM is een handreiking voor professionals die betrokken zijn bij alfabetisering NT2. Deze handreiking bevat 'Can-do beschrijvingen' op de alfabetiseringsniveaus onder A1 (niveau 1, 2, en 3) en op A1 niveau (niveau 4). Deze niveau-aanduidingen komen globaal overeen met de niveau-aanduidingen Alfa A, Alfa B en Alfa C uit het Raamwerk Alfabetisering. LASSLIAM bevat onder andere ook een beschrijving van digitale vaardigheden. Bovendien geeft het aanbevelingen voor hoe deze beschrijvingen kunnen worden gebruikt in lessen en materiaalontwikkeling om leerders te ondersteunen bij het leren van de taal en de versterking van de zelfredzaamheid.

LASSLIAM is een afkorting van Literacy and Second Language Learning for the Linguistic Integration of Adult Migrants en is ontwikkeld door de Council of Europe. Het is een Engelstalig Europees document en er wordt gewerkt aan een Nederlandse vertaling.

Niveautoets Een niveautoets wordt afgenomen om te bepalen of een cursist de Nederlandse taal op het beoogde niveau beheerst. Niveautoetsen worden gebruikt in een formele onderwijssetting om te bepalen of iemand naar een volgend niveau kan of klaar is voor bijvoorbeeld een inburgeringsexamen of Staatsexamen NT2. Niveautoetsen zijn bij taalcoaching door vrijwilligers niet van toepassing.

Portfolio Een portfolio is een dossier waarin een cursist zijn/haar leerproces in kaart brengt. De cursist verzamelt bewijsmateriaal van activiteiten, ervaringen en behaalde resultaten gedurende het leerproces. Op basis van een portfolio kan een docent ook bepalen of een cursist voldoende taalvaardig is voor het beoogde niveau. Er is onderscheid te maken tussen een examenportfolio en een onderwijsportfolio.

Een *examenportfolio* is bijvoorbeeld het portfolio dat inburgeraars samenstellen voor het inburgeringsexamenonderdeel ONA. Een cursist levert een verzameling aan van bewijsstukken van eigen producten die het verlangde niveau (taal, rekenen, digitale vaardigheden) aantonen.

Een *onderwijsportfolio* is een verzameling van reeds behaalde resultaten en onderwijsactiviteiten van het leren van de cursist.

Raamwerk Alfabetisering NT2 Het Raamwerk alfabetisering NT2 is een overzicht van de niveaus en vaardigheden in relatie tot alfabetisering in Nederlands als tweede taal. Het Raamwerk maakt onderscheid tussen technische vaardigheden en functionele vaardigheden. Beide bestaan uit drie niveaus: Alfa A, Alfa B en Alfa C. Beheerst iemand Alfa C niveau, dan staat dat qua lezen en schrijven en schriftelijke taalvaardigheid ongeveer gelijk aan het Raamwerk NT2 niveau A1.

De stap die leerders moeten maken tussen Alfa B en Alfa C verschilt overigens van de stap van geletterde leerders van A0 naar A1.

Raamwerk NT2 Het Raamwerk NT2 is een overzicht en bewerking van de niveaubeschrijvingen zoals die worden benoemd in het ERK/CEFR. De vaardigheden die in het Raamwerk NT2 zijn opgenomen zijn: lezen, luisteren, schrijven, spreken en gesprekken voeren. Per vaardigheid zijn er vijf taalniveaus uitgewerkt en voorzien van voorbeelden. Het betreft de taalniveaus A1, A2, B1, B2 en C1. De niveaubeschrijvingen en uitwerkingen uit het Raamwerk NT2 komen overeen met de niveaubeschrijvingen van het ERK/CEFR (zie omschrijving). Het Raamwerk NT2 betreft uitsluitend de niveaubeschrijvingen voor het Nederlands als tweede taal.

De niveaus van het Raamwerk NT2 en het Referentiekader taal en rekenen worden doorgaans als volgt – grofweg - vergeleken:
A1 = instroomniveau (waarvoor in het Referentiekader geen standaarden en eindtermen zijn geformuleerd)

A2 = 1F

B1 = 2F

B2 = 3F

C1 = 4F

Nota bene: een NT2-leerder met een Staatsexamen NT2 op zak, beheerst niet automatisch ook het equivalent uit het Referentiekader taal en rekenen. Daarvoor zijn er te veel verschillen tussen de twee kaders en tussen moedertaal- en tweede taalsprekers.

Referentiekader taal en rekenen

In het Referentiekader taal en rekenen* is voor het Nederlandse onderwijs (van de basisschool tot en met mbo-4) vastgelegd wat leerlingen moeten kennen en kunnen als het gaat om Nederlandse taal en rekenen/wiskunde. Het referentiekader beschrijft beheersingsniveaus van de Nederlandse taal en rekenen. Het kader geeft voor ieder niveau aan welke kennis en vaardigheden erbij horen. Het gaat om basiskennis en -vaardigheden die voor alle leerlingen van belang zijn. Voor taal zijn er in totaal vier niveaus beschreven en voor rekenen/wiskunde drie.

De niveaus worden uitgedrukt in F-niveaus, fundamentele niveaus. De eindniveaus in het onderwijs zijn: 1F: primair en speciaal onderwijs; 2F: vmbo, mbo 1, 2, 3; 3F: mbo 4, havo; 4F: vwo. In de volksmond wordt ook wel gesproken over de referentieniveaus van Meijerink (naar de werkgroep die het Referentiekader taal en rekenen ontwikkelde).

De niveaus van het Referentiekader taal en rekenen en het Raamwerk NT2 worden doorgaans als volgt – grofweg - vergeleken:

1F = A2

2F = B1

3F = B2

4F = C1

Nota bene: een NT2-leerder met een Staatsexamen NT2 op zak, beheerst niet automatisch ook het equivalent uit het Referentiekader taal en rekenen. Daarvoor zijn er te veel verschillen tussen de twee kaders en tussen moedertaal- en tweede taalsprekers.

* <https://wetten.overheid.nl/BWBR0027679/2020-08-01>

Regeling eindtermen educatie

In de Regeling eindtermen educatie 2013 (<https://wetten.overheid.nl/BWBR0032543/2020-11-25>) is vastgelegd wat de standaarden en eindtermen zijn voor de opleidingen Nederlandse taalvaardigheid, rekenen en Nederlands als tweede taal die in het kader van de volwasseneneducatie kunnen worden verzorgd.

In de Regeling digitale vaardigheden uit 2018 (<https://wetten.overheid.nl/BWBR0040019/2018-01-01>) zijn de standaarden en eindtermen voor digitale vaardigheden omschreven.

De regeling is het wettelijke kader voor de opleidingen in het kader van de volwasseneneducatie, de standaarden en eindtermen zijn als bijlage bij de regeling opgenomen.

Rekenmeter

De Rekenmeter geeft gemeenten, bedrijven, schuldhulpverleningsorganisaties, formulierenbrigades en andere organisaties snel een indicatie of hun cliënten, werknemers of klanten moeite hebben met rekenen. Het is een online test met een aantal korte vragen, die deelnemers kunnen maken op een computer. De Rekenmeter is geen toets. Als na het afnemen van de Rekenmeter blijkt dat iemand moeite heeft met rekenen, dan dient door middel van een betrouwbare toets het rekenniveau vastgesteld te worden. Meer informatie over de Rekenmeter is te vinden op www.basismeters.nl.

Sociale inclusiemeter

Met de Sociale Inclusiemeter – voorheen Meedoenmeter – kunnen maatschappelijke instellingen, gemeenten en andere organisaties een indruk krijgen hoe actief deelnemers meedoen in de samenleving. Aan de hand van de uitslag van de Sociale Inclusiemeter kunnen partners in gesprek met een deelnemer. Bijvoorbeeld over het leggen van sociale contacten of het doen van (vrijwilligers)werk. Meer informatie is te vinden op www.basismeters.nl

Staatsexamens NT2

De Staatsexamens NT2 zijn de landelijke taalexamens voor volwassenen die het Nederlands als tweede taal leren. Zij kunnen met een Diploma Staatsexamen NT2 laten zien dat zij de Nederlandse taal voldoende beheersen om in Nederland te kunnen werken of studeren. De examens staan open voor personen vanaf zeventien jaar, ongeacht nationaliteit of opleiding. De Staatsexamens NT2 bestaan uit twee programma's:

- Programma I, bedoeld voor mensen die willen werken of studeren op mbo-3 of -4 niveau. Het taalniveau dat dit Programma meet is B1.
- Programma II, bedoeld voor mensen die willen werken of studeren aan het hbo of de universiteit. Het taalniveau dat dit Programma meet is B2.

Het Diploma Staatsexamen NT2 geldt als startbewijs voor het reguliere Nederlandse onderwijs. Scholen en universiteiten zijn vrij in het bepalen van hun toelatingseisen aan aspirant-studenten. Het Diploma Staatsexamen NT2 is dan ook geen garantie om te worden toegelaten tot een opleiding in het vervolgonderwijs.

Met een van de twee diploma's Staatsexamen NT2 kan worden voldaan aan de wettelijke taaleisen voor inburgering en naturalisatie. (Zie *Inburgering*).

Standaarden en eindtermen ve

De Standaarden en eindtermen ve zijn de niveaubepalingen voor de volwasseneneducatie en gaan over taal, rekenen en digitale vaardigheden. De standaarden geven het niveau aan van een taal-, reken- of digitale taak aan. De standaarden vormen de basis voor de eindtermen. Eindtermen geven aan wat iemand moet kunnen aan het eind van een opleiding of activiteit.

De niveaus zijn gerelateerd aan het Referentiekader taal en rekenen en vergelijkbaar met het Europees Referentiekader (ERK/CEFR). De standaarden en eindtermen zijn uitgewerkt in drie niveaus: instroomniveau, 1F en 2F. Per niveau en vaardigheid zijn taken benoemd die volwassenen tegenkomen in het dagelijks leven. De standaarden en eindtermen worden ook gebruikt als meetlat om te bepalen op welk niveau een deelnemer zich bevindt of welk niveau een bepaalde taal-, reken- en/ of digitale taak heeft.

De standaarden en eindtermen zijn als bijlage opgenomen in de Regeling eindtermen educatie (zie aldaar)
Zie <https://taalenrekenenmbo.nl/publicaties/standaarden-en-eindtermen-ve/>

Startkwalificatie

Een startkwalificatie is het minimale niveau dat nodig wordt geacht om een volwaardige plaats op de arbeidsmarkt te verwerven. Iemand beschikt over een startkwalificatie wanneer hij een havo- of vwo-diploma of minimaal een mbo-2 diploma heeft. Het niveau van een startkwalificatie is 2F van het Referentiekader taal en rekenen.

Taalmeter

De Taalmeter geeft gemeenten, bedrijven, schuldhulpverleningsorganisaties, formulierenbrigades en andere organisaties snel een indicatie van de lees- en schrijfvaardigheid van hun cliënten, werknemers of klanten. Het is een online test met een aantal korte vragen, die deelnemers maken op een computer. De Taalmeter is geen toets. Als na het afnemen van de Taalmeter blijkt dat iemand moeite heeft met lezen en/of schrijven, dan dient door middel van een betrouwbare toets het taalniveau vastgesteld te worden (bijvoorbeeld een TOA-toets).

De Taalmeter is niet bedoeld om informatie te krijgen over de taalvaardigheid van anderstaligen die de Nederlandse taal nog aan het leren zijn. Meer informatie over de Taalmeter is te vinden op www.basismeters.nl. (Zie ook *Laagtaalvaardig*).

Voortgangstoets

Een voortgangstoets wordt afgenomen om de voortgang van een leerder in kaart te brengen. Het is een test om te zien of de cursist de behandelde lesstof inmiddels beheerst. Met behulp van voortgangstoetsen wordt veelal bepaald of een cursist naar een volgend niveau kan. Deze toets wordt in een formeel educatietraject afgenomen.

Beleid

Aanbesteding

Bij een aanbesteding maakt een overheidsorganisatie bekend dat zij een opdracht wil laten uitvoeren. Organisaties mogen vervolgens een voorstel doen voor het uitvoeren van deze opdracht. Bij een openbare aanbesteding gaat het meestal om relatief grote opdrachten. Bij kleinere opdrachten wordt meestal een beperkt aantal organisaties uitgenodigd om een voorstel te doen en een offerte te maken ('onderhands aanbesteden').

Een andere manier om diensten te laten uitvoeren, is subsidie verstrekken. Zie *aldaar*.

Contactgemeente

Een contactgemeente is de eindverantwoordelijke gemeente in een WEB-regio. De contactgemeente is het aanspreekpunt voor het Rijk, legt verantwoording af over de besteding van de middelen voor volwasseneneducatie (WEB-middelen) en is als eerste verantwoordelijk voor het verzorgen van een passend educatieaanbod in de regio. De contactgemeente heeft een coördinerende functie bij het organiseren van opleidingen en activiteiten taal, rekenen en digitale vaardigheden in de regio (passend bij doelgroepen), maar doet dit altijd in overleg met andere gemeenten in de regio. In overleg kan ook bepaald worden dat de gemeenten in de WEB-regio elk een eigen plan maken. In het veld van volwasseneneducatie wordt een contactgemeente ook wel een centrumgemeente genoemd.

Nota bene: er is een verschil tussen de arbeidsmarktregio's (SZW) en de WEB-regio's (OCW). Deze komen grotendeels overeen, maar niet helemaal. Als een gemeente wisselt van arbeidsmarktregio, wisselt deze niet automatisch van WEB-regio (en vice versa).

Bronnen:

- Zie WEB en voor een overzicht de Regeling regio's en contactgemeenten educatie: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0035618/2020-01-30>.
- Artikelen in WEB die verantwoordelijkheden contactgemeenten nader omschrijven: <https://wetten.overheid.nl/jci1.3:c:BWBR0007625&hoofdstuk=2&titeldeel=3&z=2021-01-01&g=2021-01-01>.
- Uitvoeringsbesluit WEB, waarin o.a. wordt toegelicht hoe de berekening van de uitkering educatie gemaakt wordt: <https://wetten.overheid.nl/jci1.3:c:BWBR0010646&hoofdstuk=3&z=2021-04-30&g=2021-04-30>.

Leerwerkloket

Een leerwerkloket is een regionaal samenwerkingsverband tussen UWV, gemeenten, onderwijsinstellingen, kenniscentra en het bedrijfsleven. Het doel van de leerwerkloketten is om mensen te stimuleren een leven lang te leren. Iedereen met vragen over het regionale scholingsaanbod en (leerwerk)vacatures kan terecht bij het leerwerkloket. www.lerenenwerken.nl.

Sociaal domein

Met het sociaal domein wordt bedoeld de leefgebieden waarop een burger in de maatschappij zich moet redden. Denk aan financiën, onderwijs, opvoeding, werk, gezondheid, sociale activiteiten.

Volwasseneneducatie is veelal primair gericht op het verwerven van zelfredzaamheid en vergroten van competenties van leerder in die leefgebieden, via de aandacht voor basisvaardigheden. Idealiter is er een verbinding tussen educatie en de leefgebieden en wordt er vanuit de gemeenten ook een overkoepelende visie geschreven op versterking van het functioneren in het sociale domein en de volwasseneneducatie.

Subsidie (t.o.v. aanbesteding)

Non-formeel aanbod wordt vaak op basis van subsidie uitgevoerd. Subsidie voor de volwasseneneducatie is geld van de overheid, provincie of gemeente dat verstrekt wordt voor het zogeheten 'algemeen nut'. Op basis van een aanvraagperiode voor subsidies een verdelingsprocedure worden bekendgemaakt waarop de schaarse subsidiegelden worden verdeeld. Zie ook *Themapagina Financiering* in de Handreiking kwaliteit bij de aanpak van basisvaardigheden voor meer uitleg over financieringsvormen.

Taalakkoord

Een taalakkoord is een initiatief vanuit de overheid om partners te laten samenwerken bij het verbeteren van taalvaardigheid en tegengaan van laaggeletterdheid. Er bestaan verschillende invullingen van een taalakkoord. Zo kunnen werkgevers zich aansluiten bij een taalakkoord als zij gericht aandacht willen besteden aan het verbeteren van de taalvaardigheid van hun werknemers. Dit kunnen ze doen door bijvoorbeeld taaltrainingen te organiseren/faciliteren voor hun werknemers of door zich in te zetten als ambassadeur.

Er zijn ook regionale taalakkoorden. Daarin wordt afgesproken welke resultaten een arbeidsmarktregio wil halen en wat de partners in de regio daar voor doen. <https://taalakkoord.leerwerkloket.nl>.

Taaleis

De Wet Taaleis* is een onderdeel van de Participatiewet. Volgens de Wet Taaleis moeten bijstandsgerechtigden die de Nederlandse taal niet of onvoldoende beheersen, zich inspannen om de taal op een basisniveau te krijgen. De Wet Taaleis is op 1 januari 2016 in werking getreden. Het idee achter deze wet is dat een basisniveau van de Nederlandse taal bijdraagt aan het vinden van een baan en aan andere vormen van maatschappelijke participatie. De gemeente moet bij een uitkeringsgerechtigde met een betrouwbare en betrouwbaar afgenomen taaltoets laten bepalen of hij de taal voldoende beheerst wat betreft lezen, luisteren, spreken, gesprekken voeren en schrijven. Onder voldoende wordt verstaan taalniveau A2 voor anderstaligen, taalniveau 1F voor Nederlandstaligen. Iemand valt niet onder de wet Taaleis, wanneer iemand kan aantonen dat hij/zij:

- Acht jaar Nederlandstalig onderwijs heeft gevolgd, of;
- Het inburgeringsexamen heeft behaald, of;
- Middels een ander document kan aantonen dat hij/zij de Nederlandse taal op A2 of >1F beheerst.

* <https://wetten.overheid.nl/BWBR0036496/2016-01-01>

Tel mee met Taal

*Tel mee met Taal** is een landelijk actieprogramma waarmee de ministeries van OCW, SZW, VWS en BZK uitvoering geven aan de aanpak laaggeletterdheid. De aanpak is erop gericht om laaggeletterdheid te voorkomen en bestaande laaggeletterdheid aan te pakken en om ervoor te zorgen dat iedereen voldoende basisvaardigheden heeft om mee te kunnen doen in onze maatschappij. Met het programma Tel mee met Taal worden onder andere gemeenten, aanbieders van opleidingen, werkgevers, bibliotheken en maatschappelijke organisaties ondersteund om laaggeletterden te herkennen, door te verwijzen en te scholen. De activiteiten worden door verschillende partijen uitgevoerd.

* <https://www.telmeemettaal.nl/>

WEB

Wet educatie en beroepsonderwijs, ingevoerd in 1996 en ten aanzien van de volwasseneneducatie gewijzigd per 1 januari 2015. Deze wet regelt de organisatie van verschillende vormen van beroepsonderwijs en volwasseneneducatie.

Gemeenten krijgen jaarlijks budget op basis van deze wet voor het inkopen van opleidingen en activiteiten gericht op het verbeteren van de Nederlandse taal, rekenen en digitale vaardigheden. Educatieaanbod mag uitsluitend zijn bestemd voor volwassenen vanaf 18 jaar die niet inburgeringsplichtig zijn. Met het WEB-budget kunnen opleidingen en activiteiten worden gefinancierd gericht op het volgende:

- Nederlandse taal en rekenen, gericht op alfabetisering en op het ingangsniveau van het beroepsonderwijs;
- Nederlands als tweede taal, Programma I en II die opleiden voor het diploma Nederlands als tweede taal, bedoeld in het Staatsexamenbesluit Nederlands als tweede taal;
- Nederlands als tweede taal, gericht op beheersing van een basisniveau Nederlandse taal;
- Nederlands als tweede taal, gericht op alfabetisering;
- bij ministeriële regeling aan te wijzen andere opleidingen en activiteiten.

De WEB-gelden kunnen zowel aan formele als non-formele opleidingen educatie worden besteed.

Zie <https://wetten.overheid.nl/BWBR0007625/2021-01-01>

Naast de reguliere WEB-middelen wordt er per contactgemeente een decentralisatie-uitkering uitgekeerd. Dit aanvullende budget is minimaal 100K euro per contactgemeente, en wordt ingezet voor het versterken van de regierol van contactgemeenten. Anders dan de reguliere WEB-middelen, mag er uit deze decentralisatiemiddelen wel werving, toeleiding, signalering etc. worden bekostigd.

Inburgering

1. Doelgroepen

Asielmigrant

Een asielmigrant is iemand die in Nederland asiel heeft aangevraagd en die uiteindelijk daadwerkelijk een status oftewel een verblijfsvergunning heeft gekregen. Niet iedereen die een asielverzoek indient, wordt daadwerkelijk tot Nederland toegelaten en als immigrant in de gemeentelijke bevolkingsregisters ingeschreven. Degenen die wel mogen blijven, worden daarmee feitelijk als asielmigrant beschouwd. Een asielmigrant is dus hetzelfde als een statushouder, een vergunninghouder en een vluchteling (in de officiële benaming).

ELIP

ELIP staat voor 'Einde Lening Inburgeringsplicht' en heeft betrekking op inburgeringsplichtigen onder de Wi2013. Het begrip doelt op een inburgeringsplichtige die

- € 7.500,- van de maximale lening van € 10.000 uitgegeven heeft én in de laatste twaalf maanden van zijn inburgeringstermijn zit, of
- € 9.500,- van de maximale lening van € 10.000 heeft uitgegeven.

Het gaat in het bijzonder om mensen van wie verwacht wordt dat zij – door ongewenste prikkels in de Wi2013 – het merendeel van of de volledige lening voor een inburgeringstraject al hebben uitgegeven, zonder dat zij een succesvolle afronding van hun inburgeringsexamen in het vizier hebben.

Gemeenten kunnen met extra middelen vanuit DUO extra begeleiding bieden aan deze inburgeraars als zij in het laatste half jaar van hun inburgeringstermijn zitten.

Gezinshereniger, gezinshereniging

Iemand die in Nederland woont, kan zijn gezin(slid) dat in het buitenland verblijft, naar Nederland laten overkomen. Dit geldt voor zowel vluchtelingen als niet-vluchtelingen. Nadat een asielzoeker een verblijfsvergunning heeft verkregen, heeft hij drie maanden de tijd om een aanvraag voor gezinshereniging in te dienen. Het gezin(slid) dat naar Nederland komt, krijgt bij binnenkomst een vluchtelingenstatus. Dit gezin(slid) is dan ook inburgeringsplichtig en doorloopt dezelfde procedures als vluchtelingen die niet door middel van gezinshereniging naar Nederland zijn gekomen.

Niet-vluchtelingen kunnen ook hun gezin(slid) laten overkomen, voor hen gelden andere regels. Deze gezinsleden zullen onder andere eerst een Basisexamen Inburgering Buitenland moeten doen, voordat zij naar Nederland kunnen komen. Zie www.ind.nl.

Gezinsmigrant

Gezinsmigranten zijn onder te verdelen in gezinsherenigers en gezinsvormers. Zie definities aldaar.

Gezinsvormer

Gezinsvorming betreft de vestiging in Nederland van personen die hier komen om te trouwen, een partnerschap af te sluiten of te gaan samenwonen met een al in Nederland wonende partner. In het Nederlandse vreemdelingenrecht wordt geen onderscheid gemaakt tussen gezinsvormers en gezinsherenigers.

Of deze persoon inburgeringsplichtig is, hangt af van de herkomst en de nationaliteit die hij heeft.

Inburgeringsplichtige gezinsvormers hebben niet dezelfde rechten als statushouders als het gaat om gemeentelijk aanbod (Wi2021) en kwijtschelding van DUO-lening bij het voldoen aan de inburgeringsplicht (Wi2013).

GIIPS-lander	Dit betreft immigranten uit EU-landen rond de Middellandse Zee met een wat zwakkere economie: Griekenland, Italië, Portugal, Spanje. Soms wordt ook Ierland bij deze groep getrokken (dat is de tweede 'I').
Kennismigrant	Een kennismigrant is een hoogopgeleide persoon die op verzoek van een werkgever naar Nederland gehaald wordt vanwege zijn kennis. Bijvoorbeeld een (gast)docent, een (wetenschappelijk) onderzoeker of een arts in opleiding.
Migrant	Onder 'migrant' wordt iemand verstaan die zijn land verlaat om in een ander land te wonen en/of te werken. Dit kan voor zowel bepaalde als onbepaalde tijd zijn. Een vluchteling is geen migrant.
MOE-lander	Personen afkomstig uit Midden- en Oost-Europese landen. Dit zijn de landen die sinds 2004 zijn toetreden tot de Europese Unie: Polen, Hongarije, Tsjechië, Slowakije, Slovenië, Estland, Letland, Litouwen, Roemenië, Bulgarije en Kroatië.
Ondertussengroep	<p>De term wordt niet meer gehanteerd. Dit was de benaming voor de groep mensen die door het uitstel van de inwerkingtreding van de nieuwe Wi2021 toch nog onder de inburgeringswet 2013-2021 vallen. Zij krijgen daardoor te maken met de onvolkomenheden van oude wet en worden in die zin op achterstand gezet. Het valt te verwachten dat deze mensen vroeg of laat een beroep zullen doen op de volwasseneneducatie.</p> <p>Voor de inburgeraars die nog onder de oude wet vallen, ontvangen gemeenten extra financiële middelen vanuit het ministerie van SZW. Dat kunnen zij benutten voor extra ondersteuning.</p>

Statushouder	<p>Asielzoekers die als vluchteling worden erkend, krijgen een vluchtelingenstatus. Zij zijn statushouder. Zij worden ook wel vergunninghouder, asielmigrant of vluchteling genoemd. Statushouders mogen een opleiding volgen of werken in Nederland. Statushouders zijn inburgeringsplichtig vanaf de datum dat zij hun status krijgen.</p> <p>Gezinsleden van de statushouder die zich na de asielvergunning bij de statushouder voegen (zogenoemde nareizigers), krijgen ook een asielstatus en worden ook statushouders genoemd.</p>
Vergunninghouder	<p>Asielzoekers die als vluchteling worden erkend, krijgen een vluchtelingenstatus. Zij zijn vergunninghouder. Zij worden ook wel statushouder, asielmigrant of vluchteling genoemd. Statushouders mogen een opleiding volgen of werken in Nederland. Statushouders vallen onder de Wet inburgering en zijn inburgeringsplichtig.</p> <p>Gezinsleden van de statushouder die zich na de asielvergunning bij de statushouder voegen (zogenoemde nareizigers), krijgen ook een asielstatus en worden ook statushouders (of vergunninghouders) genoemd.</p>

Vluchteling

De term ‘vluchteling’ duidt officieel, juridisch op iemand met een verblijfsvergunning op grond van asiel. In de volksmond noemen we mensen die gevlucht zijn en asiel aanvragen ook wel vluchtelingen – nog zonder dat besloten is of ze mogen blijven of niet, zelfs nog voordat ze asiel aanvragen. Die twee manieren om de term te gebruiken, bestaan dus naast elkaar.

De officiële term ‘vluchteling’ wordt gebruikt voor mensen die die status krijgen vanwege gegronde vrees voor vervolging wegens ras, godsdienst, nationaliteit, het behoren tot een bepaalde sociale groep of het hebben van een politieke overtuiging. In het eigen land van deze persoon biedt de regering hiertoe geen bescherming. Deze persoon kan niet terugkeren naar het land van herkomst. Dit zijn politieke vluchtelingen. Vluchtelingen die als politiek vluchteling worden erkend, krijgen een status en zijn vervolgens inburgeringsplichtig.

De term ‘economische vluchtelingen’ duidt op mensen die ‘vluchten’ in de hoop op een beter leven. De term ‘economische vluchteling’ is eigenlijk onjuist, omdat economische motieven niet erkend worden als reden voor bescherming of opvang door een ander land. Hier wordt de term ‘vluchteling’ dus gebruikt met een tweede betekenis.

2. Inhoud en examens**B1-route**

De B1-route is een van de drie routes in de Wi2021. De B1-route combineert het leren van taal met (vrijwilligers)werk. Inburgeringsplichtigen behalen zo snel mogelijk – maar uiterlijk in drie jaar – taalniveau B1 en vergroten daarmee hun perspectief op de arbeidsmarkt.

Zie verder: [Divosa vraag en Antwoord: Leerroutes](#) en [Divosa Handreiking Leerroutes](#).

**Basisexamen
inburgering
buitenland**

Mensen die niet uit de EU, Liechtenstein, Noorwegen, IJsland of Zwitserland komen en hier willen wonen, zijn verplicht een basisexamen af te leggen. Het basisexamen maken zij voordat zij naar Nederland komen in hun land van herkomst. Dit examen geldt bijvoorbeeld voor mensen die bij hun partner willen gaan wonen of iemand die geestelijk bedienaar is (dominee, priester, imam, et cetera). Met dit examen kunnen zij aantonen dat ze het Nederlands op een startniveau beheersen, taalniveau A1 van het ERK/CEFR. Het examen bestaat uit drie toetsen: Spreekvaardigheid, Leesvaardigheid en Kennis van de Nederlandse Maatschappij (KNM). Het basisexamen wordt afgenomen op een Nederlandse ambassade of consulaat. Na dit examen zijn deze mensen nog niet ingeburgerd. In Nederland kunnen zij verder voldoen aan hun inburgeringsplicht, mits zij aan de vereiste documenten voldoen.

Vluchtelingen hoeven dit examen (uiteraard) niet te doen. Zie www.naarnederland.nl. (Zie ook ERK/CEFR.)

<p>Brede intake</p>	<p>Gemeenten nemen bij elke inburgeringsplichtige onder de Wi2021 zo snel mogelijk na huisvesting in de gemeente een Brede intake af, waarin taalniveau, leerbaarheid en de behoeften en wensen op een groot aantal leefdomeinen in kaart worden gebracht. Doel van de Brede intake is om op basis van de informatie een Plan Inburgering en Participatie (PIP) op te stellen met daarin onder andere de te volgen inburgeringsroute.</p> <p>Zie verder: Divosa vraag en Antwoord: Leerroutes: Brede intake/PIP.</p>	<p>Onder de term ‘inburgeringsexamen’ worden soms ook de andere examens of onderdelen van de inburgeringsplicht verstaan, namelijk KNM en ONA (Wi2013) of KNM en het eindgesprek over MAP (Wi2021). Onder beide wetten moet ook een participatieverklaringstraject (PVT) worden doorlopen.</p>
<p>Duaal leren, duaal traject</p>	<p>Duaal leren of een duaal traject betekent dat het leren in de klas gepaard gaat met leren in de praktijk. Een combinatie van het leren van de taal en meedoen aan de Nederlandse samenleving is een belangrijk onderdeel van de Wi2021. Gemeenten moeten zorgen dat de inburgeringstrajecten duaal zijn. Het volgen van een (beroeps) opleiding, stage of het doen van (vrijwilligers)werk naast de taallessen zijn daar voorbeelden van, maar ook het actief zijn op de school van de kinderen.</p> <p>Zie verder: Divosa vraag en Antwoord: Duaal traject.</p>	<p>KNM</p> <p>KNM staat voor Kennis van de Nederlandse Maatschappij. Dit is een verplicht onderdeel van het inburgeringsexamen. In dit examen wordt de kennis getoetst van diverse onderwerpen die belangrijk zijn om in de Nederlandse maatschappij te kunnen functioneren. Bijvoorbeeld omgangsvormen op de werkvloer, culturele gewoontes, de rechtsstaat, het onderwijssysteem, gezondheidszorg en verzekeringen en het politieke systeem.</p> <p>Het KNM-examen is een centraal examen dat wordt afgelegd op een DUO-locatie.</p>
<p>Inburgeringsexamen</p>	<p>Onder de Wi2013 is een inburgeraar verplicht op minimaal taalniveau A2 examen te doen op de onderdelen Lezen, Luisteren, Spreken en Schrijven. Dat examen wordt het ‘inburgeringsexamen’ genoemd. Daarnaast zijn er taalexamens op een hoger taalniveau, de Staatsexamens Nt2 (zie aldaar).</p> <p>Onder de Wi2021 is het basistaalniveau B1, dat wordt afgenomen met het Staatsexamen Nt2 Programma I. Er is een inburgeringsroute voor mensen van wie vooraf wordt ingeschat dat zij niveau B1 niet zullen halen binnen de inburgeringstermijn van drie jaar: de Z-route (zie aldaar).</p> <p>Ook mensen in de B1-route die na aantoonbare inspanningen (op onderdelen) niet op niveau B1 lijken te komen, kunnen in overleg met de gemeente (op onderdelen) het inburgeringsexamen op niveau A2 afleggen.</p>	<p>KNS</p> <p>KNS staat voor Kennis van de Nederlandse Samenleving. KNS wordt onder de Wi2013 gebruikt als overkoepelende term voor twee examens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kennis van de Nederlandse Maatschappij (KNM) en • Oriëntatie op de Nederlandse Arbeidsmarkt (ONA). <p>In het asielzoekerscentrum kunnen bewoners zich al voorbereiden op de verplichte inburgering. Deze training heet ook ‘Kennis van de Nederlandse Samenleving’ (KNS). Deze training is gericht op de eigen verantwoordelijkheid, meedoen in de samenleving, wonen, gezondheidszorg, werk en inkomen.</p> <p>Een verplicht onderdeel van het basisexamen inburgering buitenland heet ook Kennis van de Nederlandse Samenleving.</p>

Leerbaarheidstoets Wi2021

In het kader van de Wi2021 wordt inburgeringsplichtigen een leerbaarheidstoets afgenomen. Deze toets meet of de inburgeraar in staat zal zijn het taalniveau dat nodig is voor de B1-route te behalen. Als blijkt uit de toets dat dat niet zo is, dan kan de gemeente met de inburgeraar besluiten dat de Z-route de meest passende route is voor de inburgeraar.

Van de uitkomst van de leerbaarheidstoets kan door gemeenten worden afgeweken, maar dat moet onderbouwd worden.

De landelijke toets wordt bij de gemeenten zelf afgenomen. Toetsbegeleiders worden getraind door de organisatie die ook de toets heeft ontwikkeld (Bureau ICE).

MAP

De Module Arbeidsmarkt en Participatie, oftewel de MAP, maakt onderdeel uit van de Wi2021. De MAP heeft als doel de inburgeringsplichtige in een vroegtijdig stadium te laten kennismaken met de Nederlandse arbeidsmarkt en stappen te laten zetten die leiden tot het zo snel mogelijk, maar ook duurzaam, verwerven van een plek op de arbeidsmarkt.

Dit onderdeel wordt verzorgd in opdracht van gemeenten, die zelf bepalen hoe de module eruit ziet en welke omvang deze heeft. Verplicht is wel dat inburgeraars veertig uur praktijkervaring opdoen naast de bijeenkomsten, liefst in een setting waarin zij kennismaken met een voor hen kansrijke werkomgeving en waar zij aan hun taalontwikkeling kunnen werken en een netwerk kunnen opbouwen.

De MAP wordt afgesloten met een eindgesprek tussen de inburgeraar en de gemeente.

Zie verder: [Besluit Inburgering 1 september 2021, artikel 2.5.4.](#)

ONA

ONA staat voor Oriëntatie op de Nederlandse Arbeidsmarkt. ONA is sinds 1 januari 2015 tot nader order een verplicht onderdeel van de inburgeringsplicht voor nieuwkomers die onder de Wi2013 vallen.

Doel van dit examen is dat inburgeraars leren hoe de Nederlandse arbeidsmarkt eruit ziet en hun kansen op de arbeidsmarkt vergroten. Voor dit examenonderdeel doorlopen inburgeraars een individueel oriëntatieproces en stellen zij een portfolio samen. Het examen bestaat uit een gesprek over het oriëntatieproces aan de hand van het portfolio. Inburgeraars die kunnen aantonen 64 uur ONA-les te hebben gehad, hoeven het examen niet te doen. Ook mensen die werken zijn [vrijgesteld van ONA](#).

Onderwijsroute

De Onderwijsroute is een van de drie routes in de Wi2021. De Onderwijsroute is gericht op het behalen van een erkend Nederlands onderwijsdiploma voor een goede startpositie op de arbeidsmarkt. Jonge asielstatushouders met inburgeringsplicht worden na een taalschakeltraject zo snel mogelijk doorgeleid naar een Nederlandse opleiding.

Er zijn verschillende niveaus van doorstroming na de onderwijsroute: mbo-2, mbo-3, mbo-4, hbo of wo. Daardoor verschillen ook de inhoud van de onderwijsroute en aanbieders van de betreffende route.

De onderwijsroute bestaat per uitstroomrichting uit taal, KNM en de zogenaamde 'deficiënte vakken' (bijvoorbeeld Engels, wiskunde). De inburgeraar voldoet aan zijn inburgeringsplicht wanneer hij het taalschakeltraject met goed gevolg heeft afgelegd en een participatieverklaringstraject (PVT) heeft gevolgd. Mocht de inburgeraar de deficiënte vakken niet (allemaal) halen, dan voldoet hij alsnog aan zijn inburgeringsplicht als hij voor de vier taalvaardigheden niveau B1 heeft behaald en geslaagd is voor het KNM-examen.

Zie verder: [Divosa Vraag en Antwoord: Leerroutes](#) en [Divosa Handreiking Leerroutes](#).

**Participatie-
verklaring,
(participatie-
verklaringstraject
(PVT))**

De participatieverklaring is vanaf 1 oktober 2017 een onderdeel van de inburgering voor inburgeringsplichtigen. Het participatieverklaringstraject (PVT) bestaat uit een inleiding in de Nederlandse kernwaarden en vaak ook een aantal activiteiten om de gemeente te leren kennen. De verklaring wordt ondertekend door de inburgeraar. Gemeenten bepalen zelf de opzet en inhoud van PVT.

PIP

Plan Inburgering en Participatie (PIP) is een beschikking onder de Wi2021 waarin gemeente en inburgeraar vastleggen welke van de drie inburgeringsroutes de inburgeraar gaat afleggen en welke andere afspraken rond participatie er gemaakt zijn. De basis voor het PIP is de Brede intake die de gemeente afneemt bij de inburgeraar binnen de eerste tien weken van zijn verblijf in de gemeente.
Zie verder: [Divosa Vraag en Antwoord: Brede intake/PIP](#).

Staatsexamens NT2

De Staatsexamens NT2 zijn de landelijke taalexamens voor volwassenen die het Nederlands als tweede taal leren. De examens staan open voor personen vanaf zeventien jaar, ongeacht nationaliteit of opleiding.

De Staatsexamens NT2 bestaan uit twee programma's:

- Programma I, bedoeld voor mensen die willen werken of studeren op mbo3- of mbo-4-niveau. Het taalniveau dat dit Programma meet is B1. Dit Programma bevat het examen dat gebruikt wordt in de B1-route en de Onderwijsroute van de Wi2021 om het vereiste basistaalniveau te meten.
- Programma II, bedoeld voor mensen die willen werken of studeren aan het hbo of de universiteit. Het taalniveau dat dit Programma meet is B2.

Het Diploma Staatsexamen NT2 geldt als startbewijs voor het reguliere Nederlandse onderwijs. Scholen en universiteiten zijn vrij in het bepalen van hun toelatingseisen aan aspirant-studenten. Het Diploma Staatsexamen NT2 is dan ook geen garantie om te worden toegelaten tot een opleiding in het vervolgonderwijs.

Zie verder: [CVTE Staatsexamens NT2](#).

Verlengde intake

In de Wi2021 kiezen sommige gemeenten ervoor om in het kader van de Brede intake een Verlengde intake (of Startklas) in te richten. Inburgeraars krijgen dan gedurende een aantal weken taallessen en activiteiten aangeboden. Doel van de Verlengde intake is om, meer dan met de verplichte leerbaarheidstoets die wordt afgenomen bij elke inburgeraar, beter in kaart te krijgen wat iemands ambities en potentieel zijn en welke inburgeringsroute daar het beste bij past. Na de Verlengde intake wordt dan het PIP opgesteld.

Z-route

De Z-route (Zelfredzaamheidsroute) is een van de drie routes in de Wi2021. De Z-route leert mensen voor wie de Onderwijs- of B1-route buiten bereik ligt, zich in de maatschappij te redden.

Het streven is dat inburgeraars in de Z-route een zo hoog mogelijk taalniveau zullen bereiken, al naar gelang hun kunnen. Voor sommige inburgeraars is dat niveau A1, voor andere A2 of misschien zelfs voor deelvaardigheden B1.

De Z-route beslaat 800 uur les en 800 uur participatieactiviteiten. Zie verder: [Divosa Vraag en Antwoord: Leerroutes](#) en [Divosa Handreiking Leerroutes](#).

3. Wet- en regelgeving, beleid, partners

Aanbieder De term ‘aanbieder’ wordt in inburgering gebruikt voor organisaties die formele inburgeringstrajecten verzorgen in het kader van de oude wet (Wi2013) of de nieuwe wet (Wi2021). Veel aanbieders zijn in het bezit van het (Blik op Werk) Keurmerk Inburgeren. Blik op Werk noemt de aanbieders ‘taalscholen’.

COA COA is de afkorting van het Centraal Orgaan Opvang Asielzoekers. Deze organisatie is verantwoordelijk voor de opvang van asielzoekers en hun begeleiding in de eerste fase in Nederland. In asielzoekerscentra (azc’s) kunnen taallessen verzorgd worden. Deze zijn niet verplicht voor de bewoners.

COA is een zelfstandige organisatie, maar valt onder de politieke verantwoordelijkheid van het Ministerie van Justitie en Veiligheid.

DUO-lening Inburgeringsplichtigen die onder de Wi2013 vallen, kunnen voor hun inburgeringstraject een lening krijgen via DUO. Het maximaal te lenen bedrag is € 10.000,-.

Voor statushouders die inburgeringsplichtig zijn op grond van de Wi2013, wordt de volledige lening kwijtgescholden als zij slagen voor hun inburgeringsexamen. Statushouders onder de Wi2021 krijgen een inburgeringstraject aangeboden door de gemeente en hoeven geen lening af te sluiten.

Ook Gezinsmigranten kunnen een DUO-lening aanvragen, zowel onder de Wi2013 als de Wi2021, maar die moeten zij te allen tijde terugbetalen.

Zie verder: [Divosa Vraag en Antwoord: DUO](#).

Inburgering De overheid wil dat mensen die niet uit Nederland komen en die zich permanent willen vestigen in Nederland, actief meedoen aan de samenleving en zo snel mogelijk economisch zelfstandig zijn. Daarom is er de Wet inburgering. In deze wet staat dat mensen die naar Nederland komen en hier wonen de Nederlandse taal moeten leren, dat zij moeten weten hoe de Nederlandse samenleving in elkaar zit en hoe zij werk kunnen vinden.

In 2022 gelden er twee verschillende inburgeringswetten naast elkaar: Wi2013 en Wi2021, zie aldaar.

Inburgeringsplichtigen moeten examens afleggen om aan hun plicht te voldoen: een taalexamen, KNM en ONA (Wi2013) of een taalexamen, KNM en in sommige gevallen het onderdeel MAP (Wi2021). Onder beide wetten moet ook een participatieverklaringstraject (PVT) worden doorlopen.

Inburgeraars zijn verplicht de examens binnen drie jaar tijd te halen.

Ook mensen die niet inburgeringsplichtig zijn, kunnen inburgeren: dat is een voorwaarde voor naturalisatie.

Zie verder: [Divosa Vraag en Antwoord](#) voor veelgestelde vragen over de Wi2021.

Inburgeringsplichtig Mensen tussen de 18 en 65 jaar die langdurig in Nederland komen wonen, hebben in principe een inburgeringsplicht en zijn ‘inburgeringsplichtig’ zolang zij nog niet aan die plicht hebben voldaan.

Een persoon heeft geen inburgeringsplicht als hij of zij:

- een tijdelijk verblijf voor werk of studie heeft (expats bijvoorbeeld);
- een Nederlands paspoort heeft;
- afkomstig is uit de EU, Liechtenstein, Noorwegen, IJsland of Zwitserland;
- ouder is dan de pensioengerechtigde leeftijd;

- acht jaar of langer in Nederland woonde toen hij leerplichtig was;
- beschikt over Nederlandse diploma's, certificaten of bewijsstukken van een opleiding in de Nederlandse taal;
- jonger dan 18 jaar is.

Binnen de groep inburgeringsplichtigen zijn verschillende subdoelgroepen te onderscheiden (asielmigranten, statushouders, vluchtelingen, gezinsherenigers, gezinsvormers, nareizigers). De Wi2013 en de Wi2021 maken onderscheid tussen statushouders en gezinsmigranten aangaande de voorwaarden voor een DUO-lening (Wi2013) en het al dan niet verstrekken van aanbod via de gemeente (Wi2021).

Gebruik van de WEB-middelen is voor inburgeringsplichtigen niet mogelijk. Taalcontact via taalmaatjes of extra ondersteuning in het Taalhuis kan zeker van waarde zijn voor inburgeraars, maar moet dus bekostigd worden uit andere middelen.

Zie verder: rijksoverheid.nl.

Keurmerk Inburgering Blik op Werk

Het Blik op Werk Keurmerk is een keurmerk dat uitgegeven wordt door de stichting Blik op Werk. Blik op Werk controleert de kwaliteit van aanbieders van inburgeringstrajecten. Voldoet de aanbieder, dan krijgt deze het Keurmerk Inburgeren. Een school of instituut met het Blik op Werk Keurmerk is te herkennen aan het groengele logo van Blik op Werk. Zie www.blikopwerk.nl en www.blikopinburgering.nl.

Het Keurmerk Inburgeren wordt verstrekt als de aanbieder voldoet aan randvoorwaarden op het gebied van:

- bedrijfsvoering (continuïteit, financiën, betrouwbaarheid, kwaliteit van de organisatie);
- kwaliteit van het onderwijs;
- fraudebestrijding.

In de Wi2013 moeten alle aanbieders bij wie inburgeraars hun DUO-lening willen gebruiken, een Keurmerk Inburgeren hebben. Dit geldt ook voor gezinsmigranten die onder de Wi2021 een DUO-lening willen inzetten voor hun inburgeringstraject.

Onder de Wi2021 kopen gemeenten inburgeringstrajecten in voor statushouders. Zij kunnen trajecten voor de B1-route en de Z-route uitsluitend inkopen bij aanbieders met een Keurmerk Inburgeren.

Voor de Onderwijsroute, de derde route in de Wi2021, geldt dat niet Blik op Werk de kwaliteit controleert, maar de Onderwijsinspectie. Aanbieders van de Onderwijsroute hebben daarvoor dus geen Keurmerk Inburgeren van Blik op Werk nodig.

Naturaliseren

Naturaliseren in Nederland betekent het krijgen van de Nederlandse nationaliteit. Daarmee krijgt iemand een Nederlands paspoort en extra rechten zoals het kiesrecht.

Om te kunnen naturaliseren moet de persoon aan een aantal voorwaarden voldoen. In principe geldt de regel dat iemand kan naturaliseren wanneer hij minimaal vijf jaar achter elkaar en zonder onderbreking met een geldige verblijfsvergunning in Nederland heeft gewoond. Daarnaast moet de persoon geslaagd zijn voor het inburgeringsexamen op minimaal A2-niveau. Er is wel een aantal vrijstellingen of ontheffingen mogelijk.

Inburgeren is niet hetzelfde als naturaliseren. Inburgeren is een plicht, maar naturaliseren is een keuze. Iemand kan ook kiezen voor het aanvragen van een permanente verblijfsvergunning om in Nederland te mogen wonen. Zie www.ind.nl.

Ontzorgen

Ontzorgen is een verplichting voor gemeenten onder de Wi2021. De verplichting houdt in dat gemeenten de eerste zes maanden dat inburgeraars met een bijstandsuitkering (in de praktijk dus veelal statushouders) in de gemeente verblijven, uit die uitkering de rekeningen voor huur, gas, water en stroom en de verplichte zorgverzekering betalen. In die periode van zes maanden kan de inburgeraar leren de eigen financiële zaken te regelen in het Nederlandse systeem, zonder het risico te lopen door onbekendheid met het systeem in de financiële problemen te komen. Gemeenten zullen in die zes maanden inburgeraars begeleiding bieden.

Taalschool	De term taalschool wordt door Blik op Werk gebruikt voor organisaties die formele inburgeringstrajecten verzorgen in het kader van de oude wet (Wi2013) of de nieuwe wet (Wi2021). Veel taalscholen zijn in het bezit van het (Blik op Werk) Keurmerk Inburgeren. Zie ook Aanbieders.
Wi2013	<p>De Wet inburgering 2013 geldt voor mensen die tussen 2013 en 31 december 2021 een verblijfsvergunning hebben gekregen. Onder deze wet zijn inburgeraars zelf verantwoordelijk voor hun inburgeringstraject en het voldoen aan de inburgeringsplicht. Zij kunnen een DUO-lening aanvragen om hun leertraject te bekostigen.</p> <p>Onder de Wi2013 moeten inburgeraars een taalexamen afleggen op minimaal A2-niveau en slagen voor het examen KNM en het examen ONA.</p>
Wi2021	<p>Vanaf 1 januari 2022 geldt de Wet inburgering 2021 voor inburgeringsplichtigen die na 31 december 2021 een status of verblijfsvergunning hebben gekregen. Deze wet streeft uitdrukkelijk naar duale inburgeringstrajecten en naar duurzame participatie (liefst via betaald werk) als doel van het inburgeringsproces.</p> <p>Het basisniveau voor taal is in deze wet B1. Er zijn drie routes om te voldoen aan de inburgering: de B1-route, Onderwijsroute en Z-route. Elke route bestaat naast taallessen ook uit KNM en voor de B1-route en Z-route ook uit MAP.</p> <p>Gemeenten zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de wet. Zij stellen op basis van een Brede intake samen met de inburgeraar de passende route vast (PIP) en monitoren het verloop van het inburgeringsproces.</p> <p>Statushouders krijgen een traject aangeboden van de gemeente. Gezinsmigranten moeten zelf gevolg geven aan hun PIP – maar kunnen voor de financiering van hun traject wel een DUO-lening aanvragen.</p> <p>Zie verder: Wet Inburgering 2021, Besluit inburgering Wi2021 en Regeling inburgering WI 2021.</p>

Geraadpleegde bronnen

Literatuur

Begrippenlijst volwasseneneducatie, ITTA UvA i.o.v. Steunpunt basisvaardigheden i.s.m. Het Begint met Taal (2017), www.hetbegintmettaal.nl/begrippenlijst.

Elderenbosch, M., E. Halewijn en B. Siekman (2021), *Rapportage Onderzoek Basisvaardigheden en anderstaligen in bibliotheken en taalcoachorganisaties, Begrippenkaart*, i.o.v. Koninklijke Bibliotheek en Het Begint met Taal.



BERENSCHOT

Berenschot is een zelfstandig, onafhankelijk, Nederlands organisatieadviesbureau, dat zich inzet als grondlegger van vooruitgang. Wij zien een Nederland dat altijd in ontwikkeling is. Zowel sociaal als organisatorisch verandert er veel. Al meer dan 80 jaar volgen wij deze ontwikkelingen op de voet en werken we aan een vooruitstrevende samenleving. Daarbij staan we voor duurzaam advies en de implementatie hiervan. Altijd gericht op vooruitgang én echt iets kunnen betekenen voor mensen, organisaties en de maatschappij. Alles wat we doen, is onderzocht, onderbouwd en vanuit meerdere invalshoeken bekeken. In ons advies zijn we hard op de inhoud, maar houden rekening ,met de menselijke maat. Onze adviseurs doen er alles aan om complexe vraagstukken om te zetten naar ,praktische oplossingen waar u iets mee kan.

ITTA UVA

ITTA UvA (Instituut voor Taalonderzoek en Taalonderwijs Amsterdam) is een kennisinstituut voor Nederlands als eerste en tweede taal en zet zich in voor goede basisvaardigheden voor iedereen: jong én oud, praktisch én theoretisch opgeleiden, Nederlandstaligen en anderstaligen. Hierbij gaan wij uit van de overtuiging dat je basisvaardigheden sneller en effectiever ontwikkelt wanneer dit gebeurt in een betekenisvolle en uitdagende omgeving, waarin sprake is van ondersteuning en motivering. Op basis van deze visie, de nieuwste wetenschappelijke inzichten en onze grote praktijkervaring voeren wij professionaliseringstrajecten uit, doen we onderzoek, verzorgen wij coaching en advisering en ontwikkelen wij lesmaterialen. Hierbij werken wij altijd op maat én samen met onze partners.

Berenschot Groep B.V.

Van Deventerlaan 31-51, 3528 AG Utrecht
Postbus 8039, 3503 RA Utrecht
030 2 916 916
www.berenschot.nl



Kennisinstituut voor
Taalontwikkeling